COMUNE DI CAVEDAGO

PROVINCIA DI TRENTO

UFFICIO: SERVIZIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE N. 39

DATA: 14. 08.2019

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI FOREG - ANNO 2018.**

802-S

OGGETTO: LIQUIDAZIONE QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI FOREG - ANNO 2018.

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO SEGRETERIA

Premesso che con deliberazione n. 60 di data 09.12.2013 la Giunta comunale ha preso atto della sottoscrizione, avvenuta in data 25 gennaio 2012, dell'accordo per l'utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione ed efficienza gestionale" in sigla F.O.R.E.G. destinato a sostituire a tutti gli effetti il fondo per la produttività e miglioramento dei servizi ex art. 97 del CCPL 20.10.2003 e finalizzato ad incentivare la partecipazione ed il coinvolgimento del personale nelle azioni di riorganizzazione sindacale descritte nel protocollo d'intesa sottoscritto tra la Provincia Autonoma di Trento e Organizzazioni sindacali del personale del comparto autonomie locali di data 07.09.2011, cui ha aderito con il protocollo 21.09.2011 anche il Consorzio dei Comuni Trentini e l'UPIPA.

Evidenziato che il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

a) la "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale per il raggiungimento degli obiettivi generali dell'Ente ovvero alla realizzazione del programma di attività del medesimo e delle sue strutture organizzative;
b) la "quota obiettivi specifici" volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'Ente.

Atteso che, successivamente, la Giunta comunale:

- con deliberazione n. 51 di data 28.10.2013 la Giunta comunale ha preso atto della sottoscrizione, avvenuta in data 3 ottobre 2013, dell'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013-2015 sottoscritto in data 3 ottobre 2014, nonché della sottoscrizione, avvenuta in data 14 novembre 2013, dell'accordo per la revisione del sistema di valutazione del personale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 14 novembre 2013.
- che con deliberazione n. 5 di data 31.01.2017 ha preso atto della sottoscrizione, avvenuta in data 23 dicembre 2016, dell'accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. 2016-2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonome locali – Area non dirigenziale, con cui sono state ridefinite, a decorrere dal 2016, anche le modalità di costituzione ed erogazione del "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale", con conferma delle disposizioni di cui al titolo I e II del contratto previgente ad esclusione dell'art.12, e con sostituzione, invece, degli artt. 3 e 4 e modfica di alcuni commi degli articoli 8, 10, 11 e 14.
- con deliberazione n. 82 di data 28.11.2018 ha preso atto della sottoscrizione, avvenuta in data 1° ottobre 2018, del Contratto Collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico economico 2016-2018, con cui è stato ridefinita la disciplina il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.), aggiornando, a decorrere dal 1° gennaio 2018, gli importi annui lordi per dipendente equivalente che concorrono al finanziamento del fondo, lasciando inalterati, rispetto alle norme contrattuali previgenti, i criteri di ripartizione e liquidazione del Fondo.
- che con la stessa deliberazione n. 82 di data 28.11.2018 ha preso atto dell'accordo di settore il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2016-2018, con cui per gli enti facenti parte di una gestione associata di servizi è stata introdotta la possibilità che la quota obiettivi specifici del FOREG venga utilizzata anche cumulativamente tra gli enti.

Visto l'articolo 10 dell'accordo di data 25 gennaio 2012, come da ultimo modificato con il precitato accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. 2016-2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonome locali – Area non dirigenziale" il quale prevede che "prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del F.O.R.E.G. gli enti destinatari di questo accordo, e per la Provincia il Dipartimento competente in materia di personale, stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizioni della suddetta quota, nel quale sarà data indicazione in particolare:

a) delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";
b) dell'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
c) delle figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile. In tale sede, gli enti destinatari del presente accordo potranno altresì confermare il finanziamento dei specifici istituti contrattuali previsti nei CCPL/Accordi di settore per i quali la copertura è posta a carico del previgente Fondo di produttività".

Vista la deliberazione n. 90 di data 31.12.2018 18 con cui la Giunta comunale ha determinato la quota del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale in sigla F.O.R.E.G.. da destinare, per l'anno 2018, alla remunerazione della partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'Ente, fissandola nell'importo complessivo €. 2.486,06.=, (*€ 500,00= residui FO.R.E.G. - quota obiettivi specifici anno 2014 € 663,29.= quota obiettivi specifici anno 2015* €. 631,84.= quota obiettivi specifici anno 2016 € 395,11= quota obiettivi specifici anno 2017 € 295,82 somma messa a disposizione dall'Amministrazione comunale ai sensi dell'articolo 3 dell'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale del Comparto Autonomie locali - Area non dirigenziale sottoscritto in data 25.01.2012, come modificato dall'articolo 10 dell'accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. 2016-2018, biennio economico 2016-2017

Constatato che con la stessa deliberazione n. 90 di data 31.12.2018 la Giunta comunale ha approvato l'ipotesi di accordo decentrato per l'individuazione degli obiettivi specifici del personale dipendente del Comune di Cavedago per l'anno 2018 a valere sulla quota obiettivi specifici del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale in sigla F.O.R.E.G. secondo quanto indicato nell'allegato A) alla presente, concordato e già sottoscritto in data 19.12.2018 con i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali (F.P. - C.G.I.L., C.I.S.L. – FPS, U.I.L. F.P.L. e FENALT) e dal delegato dell'unica Organizzazione sindacale Aziendale (F.P. - C.G.I.L.) cui siano iscritti dipendenti comunali.

Verificato che lo stesso accordo decentrato prevede che spetti al Segretario comunale, scaduto il termine del 31.12.2018, valutare se e in che percentuale i singoli obiettivi sono stati raggiunti, con la precisazione che l'importo massimo è erogabile al raggiungimento dell'80% di ciascun obiettivo.

Ritenuto necessario appurare, al termine dell'attività di progetto, l'effettivo raggiungimento gli obiettivi previsti nell'accordo decentrato a mezzo di apposita scheda debitamente compilata distinta per ogni singolo dipendente e con espressa valutazione di ogni obiettivo preposto;

Esaminato, quindi, il prospetto relativo alla liquidazione della quota obiettivi specifici del FOREG per l'anno 2018 e ritenutolo congruo e meritevole di approvazione, precisato che:
a) le valutazioni dell'anno 2018 sono positive per tutti i dipendenti;
b) nessun provvedimento disciplinare è stato adottato nei confronti dei dipendenti;
c) relativamente al raggiungimento degli obiettivi assegnati sono stati sentiti sia i responsabili degli uffici comunali che l'Amministrazione comunale;
d) il personale ha sempre manifestato disponibilità e spirito di collaborazione propositivo.
Accertata la propria la propria competenza in merito all'adozione del provvedimento in oggetto.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 18 di data 08.04.2019 con cui sono stati individuati gli atti di competenza del Segretario comunale e dei responsabili degli uffici comunali.

Vista, altresì, la deliberazione consiliare n. 4 di data 2203.2018 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020.

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m..
Vista la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42".
Visto il Codice degli Enti locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2, modificata dalla Legge regionale 8 agosto 2018 n. 6;
Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile.
Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 6 dd. 22.03.2018.
Visto l'accordo di settore di data 8 febbraio 2011;
Visto l'accordo in merito alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione ed efficienza gestionale" in sigla F.O.R.E.G." del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale, stipulato in data 25 gennaio 2012.

Visto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013-2015 sottoscritto in data 3 ottobre 2014.
Visto l'accordo stralcio per il rinnovo del C.C.P.L. 2016-2018, biennio economico 2017-6-2017, per il personale del comparto Autonome locali – Area non dirigenziale sottoscritto in data 23.12.2016, che ha ridefinito, a decorrere dal 2016, le modalità di costituzione e di erogazione del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionali (F.O.R.E.G.).
Visto il Contratto Collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto Autonomie locali - Area non dirigenziale - per il triennio giuridico economico 2016-2018, sottoscritto in data 1° ottobre 2018.
Visto l'accordo di settore per il triennio 2016-2018 sottoscritto in data 1° ottobre 2018.
Visto lo Statuto comunale.
Tutto ciò premesso.

DETERMINA

1. Di liquidare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, ai dipendenti comunali che ne hanno diritto sulla base delle schede di valutazione elaborate dal Segretario comunale, la quota obiettivi specifici del FOREG per l'anno 2018, come analiticamente esposto e riportato nel prospetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che, sulla base delle predette schede di valutazione, tutti i dipendenti coinvolti hanno diritto all'importo massimo previsto dall'accordo decentrato sottoscritto in data 19.12.2019 per gli obiettivi a ciascuno di essi assegnati, stante il fatto che tutti gli obiettivi sono stati conseguiti in percentuale superiore all'80%.
3. Di dare atto che la spesa di €. 2.486,06.= derivante dal presente provvedimento trova adeguata imputazione ai seguenti capitoli del bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2018:
   - €. 1.986,06.= Missione 1– Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggreagato 01 – Cap. 68
   - €. 500,00. = Missione 1– Programma 11 – Titolo 1 – Macroaggreagato 01 – Cap. 72
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 29, comma 5, del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 6 dd. 22.03.2018

5. Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammessa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199 entro 120 giorni, e giurisdizionale avanti il T.R.G.A. di Trento ex art. 2 lett. b) della legge 06/12/1971 n. 1034 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale; il Responsabile del Procedimento provvederà alle comunicazioni conseguenti.

IL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA
Tanel dott. Maurizio

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 187 comma 1 L.R. n.2 del 3.5.2018)
Data 14 agosto 2019
IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
Viola Corrado